

Số: 2863 /KHLT-SNV-TCT

Ninh Thuận, ngày 05 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH
Về việc mở lớp bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính
và thi đua, khen thưởng năm 2023

Căn cứ Quyết định số 2887/QĐ-BNV ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Chương trình, tài liệu bồi dưỡng công chức thực hiện công tác cải cách hành chính cấp tỉnh, cấp huyện giai đoạn 2017-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 180-KH/TU ngày 11/01/2023 của Tỉnh ủy Ninh Thuận về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tại Trường Chính trị tỉnh năm 2023;

Trên cơ sở đề xuất nội dung bồi dưỡng công tác cải cách hành chính và công tác thi đua, khen thưởng năm 2023. Sở Nội vụ phối hợp Trường Chính trị tỉnh xây dựng kế hoạch mở lớp bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính và thi đua, khen thưởng năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Trang bị kiến thức, kỹ năng và phương pháp triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính và công tác thi đua, khen thưởng tại cơ quan, đơn vị, địa phương nhằm tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác cải cách hành chính và thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh.

- củng cố, nâng cao kỹ năng cho học viên về xây dựng và triển khai kế hoạch cải cách hành chính; kỹ năng tham mưu, hướng dẫn các đơn vị trực thuộc triển khai công tác cải cách hành chính của cơ quan; theo dõi, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính; thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính và thi đua, khen thưởng.

- Đẩy mạnh công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính góp phần chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu:

- Việc bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính và thi đua, khen thưởng đảm bảo phù hợp với điều kiện và tình hình thực tế của địa phương để triển khai thực hiện khả thi và hiệu quả.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức tham gia lớp bồi dưỡng áp dụng có hiệu quả kiến thức đã được trang bị vào thực tiễn công tác tại cơ quan, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, NỘI DUNG, KINH PHÍ BỒI DƯỠNG:

1. Đối tượng:

- Cấp tỉnh: Công chức, viên chức phụ trách công tác cải cách hành chính, thi đua, khen thưởng:

+ Các Sở, ban, ngành: mỗi cơ quan, đơn vị 01 người;

+ Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh và các đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn tỉnh: mỗi đơn vị 01 người.

- Cấp huyện: Công chức phụ trách công tác cải cách hành chính, thi đua, khen thưởng thuộc Phòng Nội vụ và công chức thuộc các phòng, ban chuyên môn có liên quan. Mỗi cơ quan, đơn vị từ 01-02 người.

- Cấp xã: Lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, công chức phụ trách công tác cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn. Mỗi cơ quan, đơn vị từ 01-02 người.

2. Thời gian: 04 ngày (*trong tháng 10/2023*); thời gian cụ thể theo Thông báo nhập học của Trường Chính trị tỉnh.

3. Nội dung và thời gian thực hiện:

Ngày	Buổi	Nội dung	Giảng viên, báo cáo viên
Ngày thứ nhất (<i>không bao gồm cấp xã</i>)	Sáng	Khái quát về Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030	Mời báo cáo viên thuộc Bộ Nội vụ
	Chiều	Các Chỉ số đánh giá công tác cải cách hành chính hiện nay	
Ngày thứ hai	Sáng	- Kỹ năng phối hợp trong triển khai công tác cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành. - Kỹ năng giao tiếp hiệu quả trong triển khai công tác cải cách hành chính.	Giảng viên của cơ sở đào tạo do Trường Chính trị tỉnh liên kết.
	Chiều	- Nghiệp vụ theo dõi, đánh giá và kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành. - Kỹ năng điều tra xã hội học phục vụ	

Ngày	Buổi	Nội dung	Giảng viên, báo cáo viên
		công tác cải cách hành chính.	
Ngày thứ ba	Sáng	- Chính phủ điện tử và ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính. - Các giải pháp nâng cao Chỉ số Chuyển đổi số (DTI) của tỉnh.	Báo cáo viên của Sở Thông tin và Truyền thông.
	Chiều	Các giải pháp nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).	Báo cáo viên của Sở Kế hoạch và Đầu tư.
Ngày thứ tư	Sáng	Kết quả Chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS 2022 của tỉnh	Báo cáo viên của Sở Nội vụ
	Chiều	Phổ biến nội dung cơ bản các văn bản pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng	

(Thời gian cụ thể giảng dạy các Chuyên đề do Trường Chính trị tỉnh chủ động bố trí trên cơ sở kế hoạch chung của Trường).

4. Kinh phí: Từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 của tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ:

a) Thực hiện thông báo chiêu sinh đến các cơ quan, đơn vị; tổng hợp danh sách học viên gửi Trường Chính trị tỉnh.

b) Tổng hợp, đánh giá tình hình tổ chức lớp học; báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

2. Trường Chính trị tỉnh:

a) Thực hiện thông báo nhập học đến học viên theo quy định (*trên cơ sở danh sách do Sở Nội vụ cung cấp*); cung cấp tài liệu giảng dạy đến các học viên.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ sở đào tạo có năng lực, các Sở, ngành liên quan phụ trách các chuyên đề bồi dưỡng và thanh toán chế độ theo quy định.

c) Bố trí cơ sở vật chất phục vụ lớp học.

d) Theo dõi, báo cáo tình hình lớp học theo quy định.

đ) Cung cấp thông tin cần thiết để Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả tổ chức lớp học theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị có liên quan: Phối hợp thực hiện và cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia lớp học theo quy định.

Trên đây là kế hoạch phối hợp mở lớp bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính và công tác thi đua, khen thưởng năm 2023; đề nghị các Sở, ngành; cơ quan, đơn vị có liên quan và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố quan tâm phối hợp thực hiện để hoàn thành nhiệm vụ chung./.

**TRƯỜNG CHÍNH TRỊ TỈNH
HIỆU TRƯỞNG**



Trương Tiến Hưng

**SỞ NỘI VỤ
GIÁM ĐỐC**



Trần Hải

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Trường Chính trị;
- Các Sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- Các đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Lưu: VT, TĐKT.